



Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Centrum Informacyjne Rządu

REGULAMIN WYDARZENIA

„Targi pracy w Kancelarii Premiera”

11 maja 2025 r.

Rozdział I. Przepisy ogólne

§ 1.

Zakres obowiązywania

1. Wprowadza się Regulamin dotyczący organizacji wydarzenia pod tytułem: „Targi pracy w Kancelarii Premiera”, zwane dalej **„wydarzeniem”**.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki Organizatorów, zasady bezpieczeństwa, warunki uczestnictwa i zasady zachowania się osób obecnych na wydarzeniu, zwanych dalej „Uczestnikami” lub każdy osobno „Uczestnikiem”.
3. Regulamin wydarzenia obowiązuje wszystkich Uczestników znajdujących się w obrębie wyznaczonym dla miejsca wydarzenia
4. Każdy z Uczestników zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu. Wejście na teren wydarzenia oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

§ 2.

Organizacja wydarzenia

1. Organizatorami wydarzenia są:
 - a. Kancelaria Prezesa Rady Ministrów z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 1/3
 - b. Polska Fundacja Narodowa z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 12.

Zwani dalej jako **„Organizatorzy”** lub indywidualnie **„KPRM”** lub **„PFN”**

2. Wydarzenie odbywa się w dniu 11 maja 2025 r. w godzinach od 10.00 do 17.00 (ostatnie wejście o godz. 16.00) na terenie siedziby KPRM w obrębie wydzielonej jego części. Organizatorzy dopuszczają możliwość wydłużenia czasu trwania wydarzenia.
3. Uczestnikiem wydarzenia może być każdy. Za uczestników wydarzenia nie traktuje się przedstawicieli środków masowego przekazu, których udział w wydarzeniu określa przyznana akredytacja.
4. Wstęp na teren wydarzenia jest nieodpłatny.
5. Organizatorzy zapewniają Uczestnikom wydarzenia obsługę organizacyjno-informacyjną, pomoc medyczną, zaplecze higieniczno-sanitarne oraz bezpieczeństwo przeciwpożarowe.
6. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek przedmioty zagubione lub pozostawione na terenie wydarzenia bez dozoru właściciela.
7. Organizatorzy prowadzą depozyt przedmiotów. Z uwagi na liczbę Uczestników wydarzenia dostępność depozytu przedmiotów może być ograniczona.
8. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość nieprzeprowadzenia lub odwołania całości lub części wydarzenia z przyczyn spowodowanych okolicznościami niezależnymi od Organizatorów, w szczególności zdarzeniami o charakterze siły wyższej.

Rozdział II. Zasady bezpieczeństwa

§ 3

Informacje ogólne

1. Z uwagi na zapewnienie bezpieczeństwa wydarzenia, każdy Uczestnik wchodzący na teren wydarzenia zostanie poddany kontroli bezpieczeństwa przez funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa (zwanej dalej „SOP”).
2. W przypadku przekroczenia maksymalnej dopuszczalnej liczby uczestników określonej przepisami prawa, regulaminem obiektu lub decyzją właściwych służb, Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wstrzymania dalszego wejścia na teren wydarzenia. Wstrzymanie wejścia może obowiązywać do momentu opuszczenia obiektu przez odpowiednią liczbę osób, umożliwiającą ponowne dopuszczenie uczestników.
3. Wydarzenie skierowane jest do osób poszukujących pracy oraz wchodzących na rynek pracy, w tym absolwentów, studentów oraz osób planujących zmianę ścieżki zawodowej. Osoby małoletnie bądź nieletnie uczestniczą w wydarzeniu pod opieką i za zgodą osób sprawujących nad nimi opiekę prawną bądź pieczę i na ich wyłączną odpowiedzialność.
4. Funkcjonariusze SOP, zgodnie z ustawą z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 34, z późn. zm.), uprawnieni są w szczególności do:
 - 1) wydawania poleceń osobom, których zachowanie może stworzyć zagrożenie dla

bezpieczeństwa osób, obiektów i urządzeń podlegających ochronie SOP, a w szczególności wydawania polecenia opuszczenia przez osoby miejsca, w którym przebywanie może stanowić zagrożenie dla realizacji wydarzenia;

- 2) legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości;
- 3) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego oraz dla mienia, a także osób w sposób rażąco naruszających porządek publiczny;
- 4) dokonywania kontroli osobistej, a także przeglądania zawartości bagaży, w sytuacjach, jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa ochranianych osób, obiektów i urządzeń;
- 5) stosowania środków przymusu bezpośredniego.

§ 4.

Obowiązki Uczestnika wydarzenia

1. Uczestnik wydarzenia jest zobowiązany:
 - 1) przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) przestrzegać i nie zakłócać porządku publicznego;
 - 3) nie zagrażać bezpieczeństwu innych osób obecnych na wydarzeniu;
 - 4) stosować się do poleceń wydawanych przez służby Organizatorów wydarzenia oraz funkcjonariuszy SOP, Policji, Straży Pożarnej lub pracowników innych uprawnionych służb i organów;
 - 5) do niepozostawiania bez swojego dozoru jakichkolwiek należących do niego przedmiotów.
2. Uczestnik wydarzenia zobowiązany jest do zachowywania się w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego.

§ 5.

Zakaz wstępu

1. Ze względów bezpieczeństwa **zakazuje się** wstępu na wydarzenie osobie:
 - 1) znajdującej się pod wpływem alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub innych podobnie działających środków;

- 2) zachowującej się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego;
 - 3) posiadającej broń, amunicję lub inne niebezpieczne przedmioty mogące być użyte jako broń, materiały wybuchowe, pirotechniczne oraz inne substancje o podobnym działaniu lub wszelkiego rodzaju materiały pożarowo niebezpieczne, pojemniki na płyny lub produkty spożywcze wykonane z twardego materiału w tym szklane butelki oraz inne pojemniki pod ciśnieniem lub inne niebezpieczne w ocenie SOP przedmioty;
 - 4) posiadającej przedmioty, urządzenia lub płyny uznane przez funkcjonariusza SOP za mogące zagrażać bezpieczeństwu;
 - 5) w towarzystwie zwierząt, z wyłączeniem psów asystujących posiadających status psa asystującego określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie wydawania certyfikatów potwierdzających status psa asystującego (Dz. U. 2010 nr 64, poz. 399).
2. Organizatorzy mogą odmówić wstępu na teren wydarzenia oraz przebywania na terenie wydarzenia osobom:
- 1) których wygląd zewnętrzny uniemożliwia lub utrudnia ich identyfikację;
 - 2) zachowującym się w sposób Regulaminem zabroniony;
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo odmowy wyrażenia zgody na wniesienie jakiegokolwiek przedmiotu, jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że może on być użyty w celu popełnienia czynu zabronionego.

§ 6.

Warunki uczestnictwa

1. Podczas wydarzenia **zabrania się**:
 - 1) wychodzenia poza obszar wydzielony jako teren wydarzenia;
 - 2) rzucania niebezpiecznymi przedmiotami;
 - 3) posiadania oraz spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających, substancji psychotropowych lub innych podobnie działających środków;
 - 4) używania otwartego ognia oraz palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych i palenia papierosów elektronicznych;
 - 5) sprzedawania, reklamowania (w tym rozdawania druków i ulotek), akwizycji przeprowadzania zbiórek pieniężnych bez zgody Organizatorów;
 - 6) zachowań prowokujących do zakłócania porządku lub zagrażających

bezpieczeństwu, obraźliwych, wulgarnych, rasistowskich, obscenicznych lub poniżających inne osoby z jakiegokolwiek powodu lub innych mogących wywoływać konflikty, nawoływania do waśni na tle narodowościowym, religijnym, społecznym, światopoglądowym itp., a także skłaniania innych Uczestników wydarzenia do takich zachowań;

- 7) stosowania jakiejkolwiek przemocy lub formułowania gróźb pod adresem innych Uczestników wydarzenia;
- 8) używania elementów odzieży lub przedmiotów służących do zakrycia twarzy lub do uniemożliwienia lub utrudnienia identyfikacji;
- 9) zastawiania dróg ewakuacyjnych lub uniemożliwiania swobodnego przepływu osób;
- 10) dewastacji mienia Organizatorów lub osób trzecich;
- 11) wnoszenia transparentów, plakatów, banerów itp.;
- 12) używania i korzystania z urządzeń znajdujących się na terenie wydarzenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem;
- 13) niszczenia obiektów i urządzeń znajdujących się na terenie wydarzenia;
- 14) fotografowania funkcjonariuszy SOP i urządzeń służących do kontroli i nadzoru.

2. Zabrania się wnoszenia i posiadania na wydarzeniu:

- 1) broni, amunicji lub innych niebezpiecznych przedmiotów, mogących być użytych jako broń;
- 2) materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych oraz innych substancji o podobnym działaniu oraz wszelkiego rodzaju materiałów niebezpiecznych pod względem pożarowym;
- 3) pojemników na płyny lub produkty spożywcze wykonanych z twardego materiału, w tym szklanych butelek;
- 4) materiałów zawierających treści obraźliwe, wulgarne, rasistowskie, obsceniczne lub poniżające inne osoby;

Rozdział III. Uprawnienia i odpowiedzialność Uczestników wydarzenia

§ 7.

Uprawnienia Uczestników wydarzenia

1. Uczestnik wydarzenia jest uprawniony do uczestniczenia w wydarzeniu w nieskrępowany sposób, z ograniczeniem wynikającym z konieczności przestrzegania

ogólnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Uczestnik wydarzenia ma prawo:

- 1) przebywać na terenie wydarzenia w czasie jego trwania;
- 2) do informacji dotyczących poszczególnych stanowisk związanych z przeprowadzaniem wydarzeniem;
- 3) do informacji o wymogach bezpieczeństwa określonych przez KPRM lub służby;
- 4) korzystać z toalet w wydzielonym obszarze;
- 5) korzystać z pomocy medycznej podczas wydarzenia;

§ 8.

Odpowiedzialność Uczestników wydarzenia

1. Osoby zakłócające porządek publiczny, zagrażające bezpieczeństwu lub zachowujące się niezgodnie z niniejszym Regulaminem mogą być poproszone o opuszczenie terenu wydarzenia, włączając w to doprowadzenie do opuszczenia przez te osoby terenu wydarzenia z użyciem przymusu bezpośredniego.
2. W przypadkach określonych w ustawie służby uprawnione są do ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla osób lub dóbr powierzonych ochronie oraz osób dopuszczających się czynów zabronionych.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń za wyrządzone przez Uczestnika wydarzenia szkody.

Rozdział IV. Postanowienia końcowe

§ 9.

Utrwalanie przebiegu wydarzenia

1. Organizatorzy uprawnieni są do utrwalania przebiegu wydarzenia, a w szczególności zachowania osób w niej uczestniczących, za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Materiały zgromadzone podczas utrwalania przebiegu wydarzenia mogą stanowić dowody w zakresie stosownych postępowań.
2. **Udział w wydarzeniu oraz wejście na teren obiektu, na którym odbywać się będzie wydarzenie, jest równoznaczny z akceptacją rozpowszechniania wizerunku**

utrwalonego podczas wydarzenia w celu realizacji celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych, promocyjnych w kraju i za granicą; akceptacja dotyczy również osób małoletnich bądź nieletnich, które uczestniczą w wydarzeniu pod opieką i za zgodą osób sprawujących nad nimi opiekę prawną bądź pieczę.

3. Akceptacja, o której mowa w ust. 2, obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji: utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, a w szczególności na: nośnikach wideo, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym, w sieci multimedialnej (w tym Internet); zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką, w tym: techniką magnetyczną na kasetach wideo, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą, cyfrową, techniką zapisu komputerowego, w sieci multimedialnej (w tym Internet); wyświetlanie, publiczne odtwarzanie; wprowadzanie do obrotu w kraju i za granicą; nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną; nadawanie za pośrednictwem satelity; retransmisji audycji; sporządzanie wersji obcojęzycznych; wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej; wykorzystanie w utworach multimedialnych; wykorzystanie na stronach internetowych, oraz na portalach społecznościowych; wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe; publiczne udostępnianie nagrań w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; wykorzystywanie i rozpowszechnianie pojedynczych klatek z nagrań we wszelkich materiałach drukowych, w materiałach okolicznościowych, promocyjnych; prawo do przenoszenia wszelkich praw wynikających z niniejszej akceptacji na osoby trzecie.
4. Wchodząc na teren wydarzenia uczestnik przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę, że jego wizerunek może być utrwalony i rozpowszechniany na zasadach określonych w ust. 2 i 3.
5. **Brak akceptacji powyższych warunków skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w wydarzeniu.**

§ 10.

Ochrona Danych Osobowych

Uczestnik wydarzenia przyjmuje do wiadomości poniższe informacje:

- 1) Współadministratorami danych osobowych, czyli podmiotami wspólnie ustalającymi cele i sposoby przetwarzania tych danych, są Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: AD@kprm.gov.pl oraz Polska Fundacja Narodowa z siedzibą w Warszawie, adres: Aleja Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, e-mail: daneosobowe@pfn.org.pl;

- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych KPRM: Inspektor Ochrony Danych, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: IOD@kprm.gov.pl;
- 3) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych PFN: daneosobowe@pfn.org.pl
- 4) dane osobowe Uczestników są przetwarzane w celu utrwalania przebiegu wydarzenia oraz w celach dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych, promocyjnych w kraju i za granicą;
- 5) dane osobowe są przetwarzane zgodnie art. 6 ust. 1 lit. e oraz lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1, z późn. zm.) - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez współorganizatorów w interesie publicznym polegającego na kształtowaniu wizerunku pracy dla państwa opartego na zasadach transparentności, profesjonalizmu i doceniania osób służących Polsce, podkreślając otwartość i uczciwość procesu zatrudniania; promocji oraz popularyzacji pracy w sektorze publicznym – administracji publicznej, służbach mundurowych oraz spółkach Skarbu Państwa, a także prezentacji wydarzenia w środkach masowego przekazu oraz portalach społecznościowych, w tym wizerunków jej Uczestników;
- 6) Podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na kształtowaniu wizerunku pracy dla państwa opartego na zasadach transparentności, profesjonalizmu i doceniania osób służących Polsce, podkreślając otwartość i uczciwość procesu zatrudniania; promocji oraz popularyzacji pracy w sektorze publicznym – administracji publicznej, służbach mundurowych oraz spółkach Skarbu Państwa, a także prezentacji wydarzenia w środkach masowego przekazu oraz portalach społecznościowych, w związku z:
 - ustawą z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 1914);
 - rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji i zadań rzeczników prasowych w urzędach organów administracji rządowej (Dz.U. Nr 4, poz. 36).
- 7) podanie danych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych uniemożliwi wzięcie udziału w wydarzeniu;

- 8) dane osobowe Uczestników będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadania;
- 9) dane osobowe Uczestników mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 10) dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania, w tym są przekazywane do Centrum Obsługi Administracji Rządowej (COAR), ul. Powińska 69/71, 02-903 Warszawa, w zakresie zapewnienia obsługi systemów IT w KPRM oraz do Bespoke sp. z o.o. ul. Śródziemnomorska 11/19, 02-758 Warszawa, w zakresie organizacji wydarzenia, w tym prowadzenie dedykowanej strony internetowej;
- 11) Uczestnikowi przysługuje prawo do żądania od Współadministratorów danych osobowych:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) ograniczenia ich przetwarzania,
 - c) wniesienia sprzeciwu;
- 12) żądanie realizacji wyżej wymienionych praw należy przestać w formie pisemnej do jednego z Współadministratorów danych osobowych (adres podany w pkt 1, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”);
- 13) Uczestnikowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 14) dane osobowe Uczestników nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 11.

Przepisy końcowe

1. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość zmiany czasu trwania wydarzenia, w szczególności jeżeli będzie to uzasadnione koniecznością podjęcia działań niezbędnych dla zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia lub wystąpieniem istotnej

zmiany okoliczności wymagającej zmiany czasu trwania wydarzenia, czego nie można było przewidzieć przed rozpoczęciem wydarzenia.

2. Urządzenia techniczne znajdujące się na terenie wydarzenia mogą być obsługiwane tylko przez osoby upoważnione albo pod ich bezpośrednim nadzorem. Dostęp do tych urządzeń jest dozwolony jedynie za zgodą i pod nadzorem osoby upoważnionej.

Niniejszy Regulamin dostępny jest w punktach informacyjnych rozmieszczonych na terenie wydarzenia oraz przed wejściami, a także na stronie internetowej KPRM www.premier.gov.pl.

ORGANIZATORZY

KOMENDANT OCHRONY GMACHU KPRM